УТВЕРЖДЕНА

постановлением
администрации Михайловского

муниципального района
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года № \_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРОГРАММА**

**мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики**

**администрации Михайловского муниципального района на период с 2017 по 2019 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок****исполнения** | **Ответственные****исполнители** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. **МЕРОПРИЯТИЯ ПО РОСТУ ДОХОДОВ КОНСОЛИДИРОВАННОГО БЮДЖЕТА МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**
 |
| 1.1. | Обеспечить оценку эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот по местным налогам и в части пониженной ставки по налогам в пределах полномочий, отнесенных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах к ведению органов местного самоуправления, в соответствии с Порядком, установленным постановлением администрации Михайловского муниципального района от 28 апреля 2011 года № 390-па «**Об утверждении порядка проведения оценки эффективности налоговых льгот по местным налогам»** и публикацию оценки для открытого доступа  | ежегоднодо 25 мая | управление финансов администрации Михайловского муниципального района |
| 1.2. | Внести изменения в постановление администрации Михайловского муниципального района от 28 апреля 2011 года № 390-па «**Об утверждении порядка проведения оценки эффективности налоговых льгот по местным налогам»**по налогам в пределах полномочий, отнесенных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах к ведению органов местного самоуправления | до 15 мая 2017 года | управление финансов администрации Михайловского муниципального района |
| 1.3. | Утвердить план по устранению с 1 января 2018 года неэффективных льгот (пониженных ставок по налогам)  | до 25 июня2017 года | управление финансов администрации Михайловского муниципального района,органы местного самоуправления муниципальных образований Михайловского муниципального района |
| 1.4. | Обеспечить вступление в силу нормативных правовых актов администрации Михайловского муниципального района, направленных на реализацию плана по устранению с 1 января2018 года неэффективных льгот (пониженных ставок по налогам) | до 25 ноября 2017 года | управление финансов администрации Михайловского муниципального района,органы местного самоуправления муниципальных образований Михайловского муниципального района |
| 1.5. | Предоставлять органу исполнительной власти Михайловского муниципального района в целях проведения работы с организациями по сокращению ими задолженности по платежам в местный бюджет, в том числе по недоимке по налогам, а также по начисленным пеням и штрафам, следующую информацию:о динамике поступлений, недоимки по налогам в разрезе видов экономической деятельности (на основании данных, представленных Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 9 по Приморскому краю);о поступивших доходах в местный бюджет в виде книги доходов;о среднемесячной заработной плате по Михайловскому району по видам экономической деятельности организаций | ежемесячно,в срокдо 25 числа месяца, следующегоза отчетным периодом | управление финансов администрации Михайловского муниципального района, управление экономики администрации Михайловского муниципального района |
| 1.6. | Проводить анализ информации, направляемой управлением финансов администрации Михайловского муниципального района, для формирования запроса в налоговые органы по представлению перечня хозяйствующих субъектов, в отношении которых выявлены факты нарушений законодательства о налогах и сборах (наличие задолженности по налоговым и неналоговым платежам в консолидированный бюджет Михайловского района) | ежемесячно,в срокдо 30 числа месяца, следующегоза отчетным периодом | структурные подразделения администрации Михайловского муниципального района, являющиеся главными администраторами доходов районного бюджета, органы местного самоуправления муниципальных образований Михайловского муниципального района  |
| 1.7. | Запрашивать у налоговых органов списки хозяйствующих субъектов по курируемым отраслям экономики администрируемых источников доходов, допустивших:снижение налоговых и неналоговых поступлений в консолидированный бюджет Михайловского муниципального района по сравнению с соответствующим периодом предыдущего года;неуплату в течение трех месяцев подряд налога на доходы физических лиц в консолидированный бюджет Михайловского муниципального района; наличие и рост недоимки по налоговым платежам в консолидированный бюджет Михайловского муниципального района с начала текущего финансового года на отчетную дату | ежемесячно,в срокдо 10 числа месяца, следующегоза отчетным периодом | органы исполнительной власти Приморского края, являющиеся главными администраторами доходов местного бюджета |
| 1.8. | Предоставлять в управление финансов и управление экономики администрации Михайловского муниципального района информацию по курируемым организациям, допустившим снижение доходов, наличие и рост недоимки по налогам, несвоевременно перечисляющим в местный бюджет налог на доходы физических лиц, выплачивающим заработную плату ниже величины прожиточного минимума трудоспособного населения в Михайловском районе или минимального размера оплаты труда, в целях формирования списков представителей хозяйствующих субъектов, допустивших нарушение законодательства о налогах и сборах и трудового законодательства, предлагаемых к заслушиванию на заседаниях межведомственной комиссии по налоговой политике и легализации трудовых отношений, созданной распоряжением администрации Михайловского муниципального района от 20 марта 2015 года № 83-ра (далее – Комиссия) | ежемесячно,в срокдо 10 числа месяца, следующегоза отчетным периодом | органы исполнительной власти Приморского края, являющиеся главными администраторами доходов местного бюджета |
| 1.9. | Проводить с участием заинтересованных органов государственной власти, в том числе представителей Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 9 по Приморскому краю, заседания Комиссии по заслушиванию представителей организаций, допустивших нарушение законодательства о налогах и сборах и трудового законодательства, для выработки мер, направленных на обеспечение поступлений налогов, сборов и других обязательных платежей в консолидированный бюджет Михайловского муниципального района, а также по сокращению задолженности по их уплате, ликвидации задолженности по заработной плате, нелегальных выплат работникам в организациях | ежемесячно | управление финансов администрации Михайловского муниципального района, управление экономики администрации Михайловского муниципального района |
| 1.10. | Доводить результаты мониторинга эффективности деятельности Комиссии по налоговой и социальной политике при главе администрации Михайловского муниципального района до главы администрации Михайловского муниципального района | ежеквартально | управление финансов администрации Михайловского муниципального района, управление экономики администрации Михайловского муниципального района |
| 1.11. | Обеспечить снижение недоимки не менее чем на 5% по налоговым платежам в консолидированный бюджет Михайловского муниципального района по курируемым отраслям экономики  | ежеквартально | органы исполнительной власти Приморского края, являющиеся главными администраторами доходов местного бюджета |
| 1.12. | Обеспечить рост неналоговых доходов консолидированного бюджета Михайловского муниципального района за 2017 год по сравнению с уровнем исполнения 2016 года на 5 % | ежеквартально и по итогам 2017 года | органы исполнительной власти Приморского края, являющиеся главными администраторами доходов местного бюджета |
| 1.13. | Обеспечить выполнение плана по поступлению доходов от платных услуг | 2017, 2018 годы | Бюджетные учреждения Михайловского муниципального района |
| 1.14. | Обеспечить плановые показатели неналоговых доходов на 2018 год и плановый период 2019 – 2020 годов в размере не менее 5 % уровня предыдущего года  | 2017-2020 годы | структурные подразделения администрации Михайловского муниципального района, являющиеся главными администраторами доходов районного бюджета, органы местного самоуправления муниципальных образований Михайловского муниципального района |
| 1.15. | Внедрить тотальный учет муниципального имущества находящегося в собственности администрации Михайловского муниципального района | 2 квартал 2017 года | Управление по вопросам градостроительства, имущественных и земельных отношений администрации Михайловского муниципального района |
| 1.16. | Проводить проверки использования по назначению объектов недвижимого имущества, находящегося в собственности администрации Михайловского муниципального района, осуществлять анализ и подготовку предложений по его дальнейшему использованию | ежеквартально | Управление по вопросам градостроительства, имущественных и земельных отношений администрации Михайловского муниципального района |
| 1.17. | Обеспечить применение отчетов о рыночно обоснованном размере арендной платы, выполненных независимыми оценщиками, при согласовании сделок по распоряжению имуществом, находящимся в собственности администрации Михайловского муниципального района | ежегодно | Управление по вопросам градостроительства, имущественных и земельных отношений администрации Михайловского муниципального района |
| 1.18. | Проводить муниципальный земельный контроль с целью выявления собственников земельных участков и другого недвижимого имущества для привлечения их к налогообложению, содействовать в оформлении прав собственности на земельные участки и имущество физических лиц | постоянно | Управление по вопросам градостроительства, имущественных и земельных отношений администрации Михайловского муниципального района |
| 1. **Мероприятия по оптимизации расходов**
 |
| 2.1. | Повышение эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, в целях организации деятельности органов местного самоуправления | постоянно | Учреждения Михайловского муниципального района;Управление по вопросам градостроительства, имущественных и земельных отношений администрации Михайловского муниципального района |
| 2.3. | Не превышение значений целевых показателей заработной платы, установленных в муниципальных планах мероприятий («дорожных картах») изменений в отраслях социальной сферы | постоянно | МКУ «Методическая Служба Обеспечения Образовательных Учреждений»; Управление учета и отчетности администрации Михайловского муниципального района |
| 2.4. | Соблюдение показателей оптимизации численности работников отдельных категорий бюджетной сферы в соответствии с утвержденными «дорожными картами» | постоянно | МКУ «Методическая Служба Обеспечения Образовательных Учреждений»; Управление учета и отчетности администрации Михайловского муниципального района |
| 2.5.  | Увеличение объема расходов за счет доходов от внебюджетной деятельности бюджетных учреждений (например, эффективное использование бюджетными и автономными учреждениями муниципального имущества | постоянно | Бюджетные учреждения Михайловского муниципального района |
| 2.6. | Разработка и утверждение Программы по Реализации (продажи) излишнего, неиспользуемого имущества учреждений | До 1.09.2017 г. | Управление по вопросам градостроительства, имущественных и земельных отношений администрации Михайловского муниципального района |
| 2.7. | Передача несвойственных функций бюджетных учреждений на аутсорсинг ( организация питания школьников):- МБОУ СОШ им. А.И. Крушанова, МБОУ СОШ с.Первомайское;- МБОУ СОШ с.Ивановка;- МБОУ СОШ с.Осиновка, МБОУ СОШ № 1 п. Новошахтинский, МБОУ СОШ № 2 п. Новошахтинский;- МБОУ СОШ с.Абрамовка, МБОУ ООШ с.Григорьевка;- МБОУ СОШ с.Кремово, МБОУ СОШ с. Ляличи; | с 09.01.2017гс 01.02.2017гс 01.03.2017гс 03.04.2017гс 01.05.2017г | МКУ «Методическая Служба Обеспечения Образовательных Учреждений» |
| 2.8. | Включение в нормативные затраты на содержание имущества только затрат на имущество, используемое для выполнения муниципального задания, а также отказ от содержания имущества, неиспользуемого для выполнения муниципального задания | 2018 г. | МКУ «Методическая Служба Обеспечения Образовательных Учреждений»; Управление учета и отчетности администрации Михайловского муниципального района |
| 2.9. | Меры по централизации (специализации) функций по осуществлению закупок товаров, работ, услуг, по бухгалтерскому учету, материально-техническому обеспечению, транспортному обслуживанию, обслуживанию и ремонту помещений, охране зданий органов местного самоуправления, а также централизации функций по юридическому сопровождению, кадровой работе, закупок муниципальных образований  | IIIкв. 2017 г. | Руководитель аппарата администрации Михайловского муниципального района |
| 2.10. | Оптимизация расходов на укрепление материально - технической базы бюджетных учреждений | постоянно | МКУ «Методическая Служба Обеспечения Образовательных Учреждений»; Управление учета и отчетности администрации Михайловского муниципального района |
| 2.11. | Установить в Порядке формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания правила и сроки возврата субсидии в объеме, соответствующем показателям муниципального задания, которые не были достигнуты | IIIкв. 2017 г. | Управление финансов Михайловского муниципального района |